

八田ふれあい情報館 利用申込書

令和 年 月 日

(宛先)指定管理者 様

次のとおり施設を利用したいので申請します。

利用日時	令和 年 月 日 ()曜日	午前	時 分から	利用 人数	人
	月 日 ()曜日				
	月 日 ()曜日				
	月 日 ()曜日	午前	時 分まで	観客 予定数	約 人
	月 日 ()曜日				
	月 日 ()曜日				
申請者	氏名	電話番号			
	住所				
利用団体	団体名				
	住所				
	代表者名	電話番号			
	利用内容				

利用する項目に☑を記入してください

市内	室名	利用場所	冷暖房	室料金	冷暖房	使用時間	備 考
室利用料 (1時間/円)	カナリアホール	☐	☐	¥2,100		時間	
	会議室	☐	☐	¥200	¥40	時間	
	小会議室	☐	☐	¥200	¥40	時間	
	和室	☐	☐	¥300	¥60	時間	
	調理室	☐	☐	¥500	¥100	時間	

市外	室名	利用場所	室料金	使用時間	備 考
室利用料 (1時間/円)	カナリアホール	☐	¥4,200	時間	
	会議室	☐	¥400	時間	
	小会議室	☐	¥400	時間	
	和室	☐	¥600	時間	
	調理室	☐	¥1,000	時間	

設備器具 (当日1日)	ピアノ	☐	¥5,230	パーゼンドルファー・セミコンサートタイプ
	映像音響装置一式	☐	¥3,140	ワイヤレスマイク2本、有線マイク3本 大型プロジェクター200インチ
	パソコン	☐	¥730	
	小型プロジェクター	☐	¥100	

1. 室利用料金は、1時間単位とする
2. カナリアホールのリハーサル利用（本番当日以外）は半額とする。
3. 設備器具利用料は、1回（日）当たりの額とする。
4. ピアノ調律料は、利用者負担とする。
5. 予約は利用希望日の属する月の4ヶ月前の1日からとする。（例：10月10日利用希望→6月1日から受付）
6. 令和7年4月1日から条例に基づき料金に変更となります。。

以下、管理者記入欄

利用料	※ 有 料	室利用料 (円)	設備器具等 (円)
	※ 無 料	合計 円	